

Кировское областное государственное общеобразовательное автономное
учреждение «Средняя школа г. Лузы»

ПРИКАЗ

20.03.2026

№ 01-07/59

**О проведении Всероссийских проверочных работ
в КОГОАУ СШ г. Лузы в 2026 году**

В соответствии с приказом Рособрнадзора от 07.05.2025 № 991"Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в КОГОАУ СШ г. Лузы в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.
2. В рамках подготовки к проведению ВПР:
 - 2.1. Назначить ответственным лицом (школьным координатором) Винокурову Светлану Андреевну, заместителя директора по УВР.
 - 2.2. Обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР в КОГОАУ СШ г. Лузы.
2. Обеспечить организацию и проведение ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР *в сроки с 20 апреля по 20 мая 2026 года в 4, 5, 6, 7, 8, 10 классах:*

Сроки проведения	Состав участников	Перечень учебных предметов	Продолжительность (мин)
21 апреля (вторник)	4 классы	Русский язык	Один урок, не более чем 45 мин
24 апреля (пятница)		Математика	Один урок, не более чем 45 мин
28 апреля (вторник)		Один из предметов: окружающий мир, литературное чтение, иностранный (английский)	Один урок, не более чем 45 мин

21 апреля (вторник)	5 классы	Русский язык	Один урок, не более чем 45 мин
24 апреля (пятница)		Математика	Два урока, не более чем 45 мин каждый
28 апреля (вторник)		Один из предметов: история, литература, иностранный (английский)	Один урок, не более чем 45 мин
05 мая (вторник)		Один из предметов: география, биология	Два урока, не более чем 45 мин каждый
21 апреля (вторник)	6 классы	Русский язык	Один урок, не более чем 45 мин
24 апреля (пятница)		Математика	Два урока, не более чем 45 мин каждый
5 мая (вторник)		Один из предметов: история, литература, иностранный (английский)	Один урок, не более чем 45 мин
28 апреля (вторник)		Один из предметов: география, биология	Два урока, не более чем 45 мин каждый
24 апреля (пятница)	7 классы	Русский язык	Один урок, не более чем 45 мин
21 апреля (вторник)		Математика	Два урока, не более чем 45 мин каждый
28 апреля (вторник)		Один из предметов: история, литература, иностранный (английский)	Один урок, не более чем 45 мин
5 мая (вторник)		Один из предметов: география, биология, физика	Два урока, не более чем 45 мин каждый
21 апреля (вторник)	8 классы	Русский язык	Один урок, не более чем 45 мин
28 апреля (вторник)		Математика	Два урока, не более чем 45 мин каждый
24 апреля (пятница)		Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный (английский)	Один урок, не более чем 45 мин
5 мая (вторник)		Один из предметов: география, биология, химия, физика, информатика	Два урока, не более чем 45 мин каждый

5 мая (вторник)	10 класс	Русский язык	Два урока, не более чем 45 мин каждый
7 мая (пятница)		Математика	Два урока, не более чем 45 мин каждый
12 мая (вторник) 14 мая (четверг)		Два из предметов: история, обществознание, география, биология, физика, химия, литература, иностранный (английский) язык	Два урока, не более чем 45 мин каждый

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения общеобразовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты общеобразовательных организаций, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

3.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР. ВПР проводится на втором – четвертом уроке с учетом расписания образовательной организации

3.3. Составить график работы школьной предметной комиссии и количество экспертов. В состав школьной предметной комиссии входят представители администрации образовательной организации, педагогические работники, имеющие опыт преподавания в начальных классах или по соответствующему учебному предмету

3.4. Школьный организатор:

3.4. 1. В соответствии с планом – графиком проведения ВПР скачивает архив с вариантами работ, бумажный протокол и список кодов участников ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО, проводит инструктаж организаторов в аудиториях.

3.4.2. В день проведения ВПР:

- организует тиражирование работ участников ВПР по их количеству;
- распределяет наблюдателей по аудиториям;
- организует комплектование доставочных пакетов с материалами ВПР (далее – доставочный пакет) для каждого класса и выдает их организаторам в аудитории. Доставочный пакет содержит: КИМ по количеству обучающихся в аудитории, протокол, листы с кодами участников, черновики из расчета 1 лист на одного обучающегося.

3.5. Организаторы в аудитории при проведении ВПР:

- проверяют готовность аудитории перед проведением ВПР;
- получают от школьного координатора доставочные пакеты;
- проводят инструктаж с участниками ВПР, во время которого выдают каждому участнику ВПР КИМ, черновик и код участника ВПР (каждому участнику – один и тот же код на все работы);
- заполняют бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и фамилии, имени и отчества участника ВПР;

- обеспечивают порядок в аудитории во время проведения ВПР;
 - собирают работы участников ВПР и передают их школьному координатору.
- 3.6. Обеспечить проверку работ школьными предметными комиссиями в соответствии со стандартизированными критериями и предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию не позднее сроков, установленных Росособнадзором. По окончании проверки работ участников ВПР результаты проверки передаются школьной предметной комиссией школьному координатору для заполнения сбора результатов выполнения ВПР и загрузки ее в личный кабинет ФИС ОКО.
- 3.7. С целью повышения объективности и получения достоверных результатов ВПР организовать контроль обеспечения объективности оценки образовательных результатов в рамках проведения ВПР.
- 3.8. Привлекать к проведению ВПР общественных наблюдателей из числа лиц, не являющихся работниками образовательной организации, и (или) родителями обучающихся – участников ВПР, а также представителей общественных организаций.
- 3.9. Общественные наблюдатели:
- обязаны соблюдать Порядок;
 - прибыть в образовательную организацию не позднее, чем за 30 минут до начала ВПР и находиться в ОУ до окончания ВПР;
 - могут свободно перемещаться по аудитории;
 - не имеют права вмешиваться в работу школьного координатора, организаторов в аудитории и создавать помехи участникам ВПР.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Винокурову Светлану Андреевну, заместителя директора по УВР.

Директор КОГОАУ СШ г. Лузы

Л.В. Амосова

С приказом ознакомлен:

№ пп	Дата	ФИО работника	Подпись
1	20.03.2026	Винокурова С.А.	